



Vedtekter for næringsfond i Lurøy kommune

§ 1 Hjemmel og kapital

Lurøy kommunes næringsfond består av et statlig næringsfond (NI) og gründerfond, og ett kommunalt næringsfond (NII). Det statlige næringsfondet og gründerfondet blir årlig tilført midler fra fylkeskommunen. Det kommunale næringsfondet kan tilføres egne midler ved kommunale bevilgninger. Avdrag på lån som er bevilget fra det kommunale næringsfondet tilbakeføres fortløpende.

Næringsfond II ble opprettet av Lurøy kommunestyre, den 27. mars 1987, i sak 19/87. Vedtektene er revidert og vedtatt endret i kommunestyret den 7. oktober 2015 og justert i vedtak den 21.03.2018, i sak 1/18.

Vedtektene skal evalueres 1 gang i kommunestyreperioden. Dette bør gjøres i andre år av utvalgets funksjonstid.

§ 2 Formål

Fondene skal benyttes til tiltak som fremmer næringslivet og trykker bosetning i Lurøy kommune.

§ 3 Støtadsformer

Støtte fra fondene kan gis i form av tilskudd. Støtte kan gis til investeringer og til utvikling av enkeltbedrifter og til etablerere.

Støtte fra fondene som overstiger kr 50.000 behandles i hovedsak som lån, med en øvre tilskuddsgrense på kr 50.000.

Gründerfondet er forbeholdt unge gründerne mellom 18 og 35 år. Tilskudd fra gründerfondet kan benyttes til planlegging og realisering av konkrete forretningsideer, eller til å øke gründerens kompetanse med tanke på å starte egen bedrift.

Det kommunale fondet, NII, kan også benyttes til lån og til ansvarlig lån. Støtte fra fondene skal benyttes som toppfinansiering i kombinasjon med andre finansieringskilder.

Når støtten gis i form av lån skal lånet være rentebærende. Renten vurderes årlig og fastsettes i kommunens budsjett. For 2018 settes renten på næringslån til 3 % (flytende). Næringsstyret kan innvilge inntil 3 år avdragsfrihet, med maksimal avdragstid på 10 år. Næringsstyret kan innvilge lån i stedet for tilskudd dersom de finner det hensiktsmessig. Rådmann kan i særskilte tilfeller innvilge avdragutsettelse og/andre avdragsterminene med inntil 2 år per lån.

Lån til private som ikke overstiger kr. 100.000 sikres med gjeldbrev. Lån utover dette sikres med pant i søkers eiendom. I særskilte tilfeller der det ikke er mulig å gjennomføre pant i fast eiendom gis formannskap og kommunestyret anledning til å ta pant i driftsløsøre etter innstilling fra næringsstyret.

§ 4 Søknadsprosedyre

Tilskuddsordningen kunngjøres og lyses ut 4 ganger i året, på kommunens hjemmeside og på Regionalforvaltning.no.

Søknaden skal sendes inn elektronisk gjennom www.regionalforvaltning.no. Søknaden skal inneholde:

- a) Beskrivelse av tiltaket det søkes om støtte til, inkludert målsettinger for tiltaket
- b) Plan for gjennomføring, aktiviteter, tidsplan, organisering og samarbeidspartnere
- c) Forventet resultat
- d) Investering og finansieringsplan

Søkeren plikter å informere om tidligere mottatt støtte hos Lurøy kommune, eller mottatt støtte fra andre offentlige instanser de 3 siste årene (Jfr. EØS-avtalens regelverk).

§ 5 Vilkår

Før det gis kommunal støtte skal det, om mulig, være søkt om andre eksterne offentlige tilskudd. Søknad om støtte til fondet må være sendt før prosjektet/tiltaket igangsettes. Det gis ikke støtte til investeringer som er gjort for mer enn 1 år tilbake.

For å få støtte fra næringsfondet er det forutsetning at søker er bosatt i Lurøy kommune. Støtten må ha utløsende effekt. Støtte kan ikke benyttes til drift av privat næringsvirksomhet, til kausjon/garanti, virksomheters egenkapital, renter og avdrag på lån og refinansiering av gjennomførte prosjekter.

Ved omtale av prosjektet skal det opplyses at Lurøy kommune har bidratt økonomisk til gjennomføringen, og Lurøy kommunes logo skal benyttes dersom det utarbeides presentasjonsmaterieil for prosjektet.

Søker plikter å gi melding dersom det inntreer forhold som innebærer endringer i forhold til de forutsetningene som fremgår av søknaden.

§ 6 Forvaltning

Søknader til næringsfondet behandles av næringsstyret. Rådmann og ordfører har møte, tale og forslagsrett i næringsstyrets møter.

Næringsstyret består av 7 medlemmer som oppnevnes av kommunestyret. 3 medlemmer velges blant kommunestyrets medlemmer og 4 medlemmer velges etter innstilling fra Lurøy Næringsforum. Spredningen i kjønn, alder, bransjeerfaring og geografisk tilknytning bør vektlegges. Det skal oppnevnes varamedlemmer i numerisk rekkefølge. Oppnevningen skjer i etterkant av kommunevalg, og medlemmene er valgt inn i næringsstyret for en periode på 4 år.

Rådmannen kan gjøre administrative vedtak og tildele inntil kr. 20.000 til enkeltprosjekt. Behandling og vedtak skal refereres i neste møte næringsstyret, samt framgå i årsrapporteringen.

Næringsstyret har avgjørelsesmyndighet i saker hvor samlet støtte ikke overstiger kr 200.000. Nærings saker som overstiger kr 200.000 behandles av formannskap og kommunestyret. Rådmannen saksbehandler og innstiller i nærings saker til formannskap og kommunestyret.

§ 7 Søknadsbehandling

Søknader om støtte fra næringsfondet behandles 3 - 4 ganger pr. år. Møtekalender for kommende år vedtas i desember året før. I spesielle tilfeller der tidsfaktoren er knapp kan søknader unntaksvis behandles til andre tidspunkter.

Søknader skal saksbehandles og vurderes på selvstendig grunnlag, og ut fra prioriterte satsningsområder i Strategiske næringsplan. Tildelinger fra andre skal ses i sammenheng når støtte fra Lurøy kommune vurderes.

Klageorgan er næringsstyret. Klagefristen er etter forvaltningslova § 29, 3 uker fra vedtaket er fattet. Dersom klagen ikke tas til følge, skal klagen videresendes til klagenemnda i Lurøy for endelig vedtak.

§ 8 Omfang

Samlet støtte til tiltak skal ikke overstige 50 % av det totale kapitalbehov for prosjektet. Ved prosjekter med særlig betydning for kvinner, ungdom og innvandrere kan det gis inntil 75 % finansiering.

§ 9 Vedtak og varighet

Vedtak om støtte/avslag er et enkeltvedtak etter forvaltningslovens § 2, første ledd, bokstav b. Melding om vedtak skal være skriftlig begrunnet og gitt i tilskudd/avslagsbrev.

Søker må bekrefte aksept av vilkår innen 3 uker etter vedtak.

Tilsagn fra fondet gjelder for en periode på inntil 6 mnd fra tilsagnsdato. I særlige tilfeller, og ved skriftlig søknad, kan tilsagnsperioden utvides til maksimalt 1 år.

Tilsagn fra fondet gis i henhold til gjeldende regelverk og retningslinjer for bruk av statsmidler. Søker er selv ansvarlig for at samlet mottatt offentlig støtte ikke overstiger de grensene som til enhver tid gjelder ifølge EØS statsstøtteregelverk (bagatellmessig støtte).

§ 10 Regnskap og rapportering

Lurøy kommune fører regnskap for næringsfondet og sørger for innkreving av utestående fordringer.

Rapportering om bruk av fondet, oversikt over gjennomførte prosjekt og regnskap legges årlig fram for næringsstyret, formannskap og kommunestyret.

Kommunen skal årlig rapportere bruken av de statlige fondene etter retningslinjene fra fylkeskommunen, og via Regionalforvaltning.no.