

SØKNADSSKJEMA FOR LIV LAGA- UTVIKLINGSMIDLER



Det er ønskelig at lag/foreninger som søker kommunale tilskuddsmidler registrerer seg i foretaksregisteret og oppretter bankkonto i foreningens navn. Dersom foreningen benytter en privatpersons konto, må styreleder og kasserer i foreningen signere søknad som bekreftelse på at oppgitte privatkonto benyttes i forvaltningen av foreningens økonomi.

1: Søkerinformasjon;

Navn på lag/forening/bolystgruppe:
Organisasjonsnummer:
Kontaktperson/er:
Adresse:
Telefonnummer:
E-postadresse:

2: Prosjektinformasjon;

Prosjekttittel:
Prosjektbeskrivelse:
Hva er målet med prosjektet?
Hvordan vil prosjektet bidra til å nå formålet med Liv laga-prosjektet?
Målgruppe:
Prosjektperiode:
Startdato:
Sluttdato:

3: Budsjett og finansiering;

Kostnadsoverslag:
Utgifter:
Materiell og utstyr:
Andre utgifter:
Totale kostnader:
Finansieringsplan:
Egenandel (minimum 15 %, arbeidstimer har sats på kr 200,-):
Søknadsbeløp fra Liv laga-utviklingsmidler:
Andre finansieringskilder (hvis aktuelt):

4: Gjennomføringsplan;

Hovedaktiviteter og milepæler:

Aktivitet 1:

Aktivitet 2:

(Legg til flere aktiviteter etter behov)

5: Vedlegg;

Eventuelle vedlegg som støtter søknader (f.eks tegninger, bilder, kart)

6: Søknad sendes til;

På mail: postmottak@luroy.kommune.no

I post: Lurøy kommune, Onøyveien 14, 8766 Lurøy